



ACADEMIA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI SILVICE
„Gheorghe Ionescu-Șișești”
B-dul Mărăști 61, 011464, București, România
Tel: +40-21-3184450; 3184451; Fax: +40-21-3184478;

**Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare pentru Creșterea
Ovinelor și Caprinelor Secuieni-Bacău**
com. Letea-Veche (sat Holt nr.54), Bacău
telefon:0234.219047; e-mail: scdoc_bc@yahoo.com;
web: www.scdcoc-bacau.ro;

**ANEXA Nr. 1: LISTA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC
COMUNICATE DINOFIICIU, POTRIVIT ART. 5 DIN LEGEA NR. 544/2001
PRIVIND LIBERUL ACCES LA
INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, MODIFICATĂ ȘI
COMPLETATĂ**

1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea SCDCOC Secuieni Bacau.
2. Structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor, programul de funcționare
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea SCDCOC Secuieni Bacau și cele ale persoanei responsabile cu difuzarea informațiilor publice
4. Programul de acordare a audiențelor, inclusiv de către persoanele din conducerea SCDCOC Secuieni Bacau
5. Coordonatele de contact ale SCDCOC Secuieni Bacau, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet
6. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil
7. Strategiile SCDCOC Secuieni Bacau conform obiectului de activitate
8. Lista cuprinzând documentele de interes public
9. Lista cuprinzând categoriile de documente elaborate și/sau gestionate, potrivit legii
10. Modalitățile de contestare a deciziei , în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;
11. Planul anual de achiziții
12. Raportul periodic de activitate al instituției, conform art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544/2001.

**ANEXA 2. LISTA CUPRINZÂND CATEGORIILE DE DOCUMENTE
PRODUSE ȘI/SAU GESTIONATE, POTRIVIT LEGII, DE SCDCOC SECUIENI
BACAU, conform art. 5, alin. 1, lit. H din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la
informațiile de interes public modificată și completată**

1. Avize
2. Adeverințe
3. Borderouri de expediere corespondență
4. Buletin informativ conform Legii nr. 544/2001 privind informațiile de interes public modificată și completată
5. Carta de audit intern
6. Chestionare
7. Circulare elaborate în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniu de competență
8. Codul de conduită al personalului contractual din SCDCOC Secuieni Bacau
9. Corespondență
10. Condica de prezență
11. Decizii emise de Directorul SCDCOC Secuieni Bacau
12. Declarații obligatorii de plată la bugetul de stat
13. Documentații în vederea realizării de achiziții
14. Documente contabile: bilanțul contabil, bugetul de venituri și cheltuieli, cont de rezultat patrimonial, cont execuție cheltuieli, cont execuție venituri
15. Documente privind organizarea cursurilor de formare și perfecționare profesională
16. Documente privind organizarea și desfășurarea concursurilor
17. Dosare de achiziție publică
18. Dosare profesionale
19. Dosare de audit public intern
20. Documente justificative, angajamente bugetare și legale, ordonanțări de plată
21. Dosare juridice aflate pe rolul instanțelor de judecată, în care SCDCOC Secuieni Bacau este parte
22. Avize solicitate de conducerea SCDCOC Secuieni Bacau, precum și pentru diverse acte normative
23. Informații privind proiectele internaționale/acorduri de colaborare în care SCDCOC Secuieni Bacau este parte
24. Informare din domeniul de competență al fiecărui compartiment, în vederea întocmirii Raportului anual de activitate pe baza Legii nr. 544/2001 privind informațiile de interes public modificată și completată
25. Documente întocmite pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție
26. Informări
27. Materiale de informare în domeniile de competență a SCDCOC Secuieni Bacau
28. Note, puncte de vedere, observații

29. Petiții
30. Planuri multianuale și anuale de audit
31. Procese verbale de control, note de constatare întocmite. procese verbale de cercetare
32. Proceduri operaționale și de sistem
33. Programe și strategii în domeniu, Programul anual de achiziții,
34. Protocoale și alte documente de cooperare internațională în domeniile de competență a SCDCOC Secuieni Bacau
35. Protocoale de colaborare cu diferite autorități și instituții publice
36. Programul de pregătire și de asigurare a îmbunătățirii calității activității de audit public intern la nivelul SCDCOC Secuieni Bacau
37. Rapoarte și analize
38. Răspunsuri la petiții sau alt tip de solicitări provenite de la autorități și instituții ale statului, persoane juridice, persoane fizice, mass-media
39. Referate
40. Regulamentul intern al SCDCOC Secuieni Bacau
41. Regulamentul propriu de organizare și funcționare al SCDCOC SECUIENI BACAU
42. Regulamentul de promovare în grade a personalului de cercetare
43. Regulamentul Consiliilor de Administrație ale unităților de c-d-i
44. Situații nominale ale posturilor și personalului pe compartimente
45. Situații statistice periodice privind domeniul de activitate
46. State de funcții
47. Statele de salarii
48. programarea anuală a concediilor de odihnă
49. Contractele individuale de muncă ale personalului SCDCOC Secuieni Bacau
50. Legitimații de serviciu
51. Foaia colectivă de prezență
52. Fișe de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului contractual
53. Declarații de avere și interese
54. Nota de lichidare
55. Adeverință de vechime și alte tipuri de adeverințe eliberate la solicitarea angajaților

**LISTA INFORMAȚIILOR EXCEPTATE DE LA
COMUNICARE, PENTRU RESPECTAREA PRINCIPIULUI
CONFIDENȚIALITĂȚII – ANEXA NR. 3**

1. Rapoartele de control administrativ
2. Notele de serviciu cu caracter intern
 - a. Sesizările și documentele privind cercetarea disciplinară
3. Numerele de telefon ale angajaților din cadrul autorității, precum și informațiile privind activitățile extraprofesionale ale acestora
4. Sesizările, cererile și plângerile persoanelor vizate, ale operatorilor de date cu caracter personal, precum și ale altor persoane interesate
5. Registrul general de intrare-ieșire a corespondenței
6. Registrul pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public
7. Registrul de dosare (cereri, plângeri sau sesizări)
8. Registrul de evidență a deciziilor
9. Registrul special de corespondență secretă și confidențială
10. Registrul de arhivă.
11. Registrul de inventariere a bunurilor
12. Corespondența cu instituțiile publice interne și internaționale
13. Dosarele privind litigiile în care instituția este implicată și numele persoanelor care susțin interesele SCDCOC Secuieni Bacau în aceste litigii
14. Procesele-verbale de constatare
15. Rapoartele întocmite ca urmare a acțiunilor de control
16. Notele de audiere
17. Corespondența cu agenții economici, operatorii de date cu caracter personal și persoanele vizate
18. Documentele a căror comunicare publică poate afecta dreptul la viață intimă, familială și privată sau care pot influența dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată
19. Dispoziții interne emise de conducătorii structurilor funcționale din cadrul SCDCOC Secuieni Bacau
20. Statele de salarii
21. Planificările anuale și trimestriale ale activităților de control
22. Planul anual privind activitățile de relații externe
23. Rapoartele de audit
24. Contractele de arendă, închiriere, de achiziții publice, contractele de asistență juridică
25. Dosarele de cercetare disciplinară,
26. Deciziile de revocare
27. Contractele de management și indicatorii de performanță
28. Notele de fundamentare la BVC
29. Caietele de observații ale amelioratorului
30. Date privind colaboratorii economici
31. Date privind stocuri
32. Date care pot aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială, precum și principiului concurenței loiale

**ANEXA Nr. 4: STRUCTURILE COMPETENTE DIN CADRUL SCDCOC
SECUIENI BACAU PENTRU VERIFICAREA RESPECTĂRII
PREVEDERILOR ART. 12 DIN LEGEA NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL
ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, MODIFICATĂ ȘI
COMPLETATĂ, CU PRIVIRE LA EXCEPTAREA DE LA ACCESUL
LIBER AL CETĂȚENILOR LA UNELE INFORMAȚII**

1. Informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, cele privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii

Structuri competente:

- Directorul SCDCOC Secuieni Bacau;

2. Informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii

Structuri competente:

- Compartiment financiar contabil din cadrul SCDCOC SECUIENI BACAU.

3. Informațiile cu privire la datele personale, potrivit legii

- Structuri competente:
- Comp. juridic și comp. resurse umane și salarizare

4. Informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pune în pericol viața, integritatea corporală și sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare, informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăreia dintre părțile implicate în proces, precum și informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor

Structuri competente:

- Comp. juridic